



Místní akční plán rozvoje vzdělávání IV ORP Tachov

reg. č. projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/0008572

ZÁPIS Z 3. SETKÁNÍ PRACOVNÍ SKUPINY PRO FINANCOVÁNÍ MAP IV ORP TACHOV

datum konání	25.2.2025
čas konání	10.00 – 12.00
místo konání	Regionální vzdělávací a informační středisko, Tachov

Přítomni:

Viz prezenční listina

Program 3. setkání:

1. Představení plánu spolupráce s IPs a IDZ + aktuality z projektů
2. Evaluační zpráva k Akčnímu plánu 2023
3. Identifikace dětí a žáků se sociálním znevýhodněním
4. Rozdělení následujícího tématu na 2 SWOT-3 analýzy: „Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů“
5. Prioritizace investičních záměrů SR
6. Dotační výzvy
7. Návrh financování aktivit navržených ostatními PS
8. Pozvánka na vzdělávací akce

Průběh jednání:

- Manažerka projektu Ing. Jana Kočandrlová přivítala všechny přítomné a seznámila je s programem druhého setkání pracovní skupiny pro financování.
- Během jednání byla představena aktualizace plánu spolupráce s IPs a IDZ. Členové pracovní skupiny neměli k těmto informacím žádné připomínky ani dotazy. Manažerka projektu zároveň informovala o nejnovějších výstupech ze setkání s IPs a Středním článkem podpory. V rámci projektu IPs Kurikulum byla zdůrazněna role metodických kabinetů, do nichž se zapojili tři učitelé ze ZŠ Hornická. Byly také představeny novinky související s aktualizacemi Rámcových vzdělávacích programů a modelových školních vzdělávacích plánů. Ze Středního článku podpory byla oznámena změna v personálním obsazení – nová metodička bude působit pro Tachovsko a Stříbrsko. Dále byly projednány změny ve financování nepedagogických zaměstnanců, aktuální opatření v oblasti bezpečnosti škol, digitalizace mateřských škol a přijímání elektronických dokladů.



- Členové pracovní skupiny obdrželi předem Evaluační zprávu k Akčnímu plánu 2023. Na setkání manažerka projektu představila klíčová doporučení pro nadcházející období. Tato doporučení se zaměřují na hledání alternativních finančních zdrojů pro aktivity, které se nepodařilo realizovat, na posílení spolupráce mezi školami, rodiči a dalšími institucemi a na rozšíření evaluace na širší vzorek škol, aby bylo možné získat detailnější zpětnou vazbu. Ke zprávě neměl nikdo žádné připomínky.
- Manažerka projektu informovala členy pracovní skupiny o novele školského zákona, která se zaměřuje na identifikaci žáků se sociálním znevýhodněním. Tito žáci často čelí překážkám ve vzdělávání v důsledku svých sociálních podmínek. Podle školského zákona a vyhlášky č. 27/2016 Sb. mají nárok na podpůrná opatření. Proces identifikace probíhá prostřednictvím posuzovacího schématu, které hodnotí sedm klíčových oblastí, včetně podpory v domácím prostředí, znalosti vyučovacího jazyka a materiálních podmínek ovlivňujících vzdělávání.
- Dalším bodem setkání bylo rozdělení následujícího tématu na 2 SWOT-3 analýzy: „Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů“. Diskuse se zaměřila na kladné aspekty podpory pedagogů a jejich vliv na kvalitu výuky. Členové skupiny zdůraznili, že systematické rozvíjení didaktických kompetencí přispívá ke zlepšení vzdělávacích výsledků a celkové spokojenosti žáků. Zásadním problémem zůstává přetíženost učitelů administrativou a množstvím povinností, což jim brání v dalším vzdělávání. Mezi hlavní rizika patří také klesající zájem o učitelskou profesi, nedostatečné finanční ohodnocení začínajících učitelů a neustálé legislativní změny, které komplikují adaptaci na nové vzdělávací metody. Nedostatečné sdílení dobré praxe a nízká motivace pro začínající učitele byly identifikovány jako klíčové překážky. Členové PS navrhli podporu mentoringu a supervizi, které by pedagogům pomohly zvládat stres a zlepšovat třídní management. Diskutováno bylo i využití nových technologií a umělé inteligence ve výuce. Další část diskuse se věnovala třídnímu managementu, který je klíčový pro vytváření klidného prostředí pro výuku. Byla zdůrazněna důležitost individuálního přístupu k žákům a podpora spolupráce mezi žáky prostřednictvím projektů a týmové práce. Největší problém představuje nedostatek financí a personálních zdrojů pro rozvoj třídního managementu. Za hlavní výzvy byly označeny například konflikty mezi učiteli a rodiči při řešení kázeňských problémů, či nízká motivace žáků k zapojení do kolektivních aktivit. Možná řešení zahrnují spolupráci s odborníky, důraz na prevenci stresu a syndromu vyhoření a zlepšení bezpečnosti na školách. SWOT analýza Podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání je přílohou č. 1 zápisu, SWOT analýza Podpora managementu třídních kolektivů je přílohou č. 2 zápisu.
- Na základě diskuse byly navrženy konkrétní kroky ke zlepšení situace:
 - Zavedení pravidelných třídnických hodin zaměřených na vztahy ve třídě.
 - Podpora třídních rituálů a společných aktivit.
 - Zapojení školních psychologů a preventistů do práce s kolektivem.
 - Individuální konzultace mezi rodiči a učiteli ještě před eskalací konfliktů.
- Následujícím bodem programu byla prioritizace investičních záměrů strategického rámce. Po prostudování podkladů se členové pracovní skupiny shodli, že z důvodu časové náročnosti nebude prioritizace dokončena v rámci setkání. Bylo proto dohodnuto, že se tomuto bodu budou věnovat samostatně a výsledky zašlou emailem manažerce projektu.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

- V rámci tohoto setkání pracovní skupiny nebylo možné z časových důvodů projednat body týkající se dotačních výzev a návrhu financování aktivit navržených ostatními pracovními skupinami. Z tohoto důvodu budou tato témata přesunuta na program příštího setkání.
- Nakonec manažerka projektu seznámila všechny přítomné s implementačními aktivitami, které již probíhají a které budou probíhat do konce tohoto kalendářního roku, a požádala členy pracovní skupiny, aby se aktivně podíleli na šíření povědomí o těchto aktivitách.
- Manažerka projektu poděkovala přítomným členům pracovní skupiny za jejich účast a potvrdila termín další setkání na 22.4.2025 od 10.00.

V Tachově dne 6.3.2025

Zapsala: Bc. Petra Terčová



Manažerka projektu
Ing. Jana Kočandrllová